

Na temelju Statuta Studentskog centra Karlovac, ravnatelj Studentskog centra Karlovac donosi

PRAVILNIK O DOMSKOM REDU I UVJETIMA BORAVKA STUDENATA U STUDENTSKOM DOMU KARLOVAC

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o domskom redu i uvjetima boravka studenata u Studentskom domu Karlovac (u daljnjem tekstu: domski red) regulira se:

1. useljenje i iseljenje studenata
2. prava i obveze studenata stanara Studentskog doma i
3. odgovornost studenata stanara Studentskog doma.

Članak 2.

Domski red primjenjuje se na stanare Studentskog doma Karlovac i njihove posjetitelje. U slučaju potrebe, pojedine odredbe se mogu izuzeti iz primjene o čemu Ravnatelj Studentskog centra Karlovac donosi posebnu odluku.

Članak 3.

U slučaju više sile i posebnih okolnosti (epidemija, potres, poplava, mobilizacija objekta i sličnih događaja koji se ne mogu predvidjeti i na koje se ne može utjecati) stanari su obvezni prihvatiti i provoditi odluke i postupati prema uputama uprave Studentskog centra Karlovac, Veleučilišta u Karlovcu, Ministarstva znanosti i obrazovanja, stožera Civilne zaštite i dr. te prema potrebi privremeno iseliti, preseliti u drugu sobu ili objekt.

II. USELJENJE I ISELJENJE STUDENATA

a) useljenje i preseljenje

Članak 4.

Useljenje studenata u Studentski dom obavlja se na početku akademske godine na temelju Konačnih rezultata natječaja za smještaj u Studentski dom. Raspored useljenja za bruoše objavit će Studentski centar, a stariji studenti trebaju, nakon objave konačnih rezultata, dostaviti datum useljenja, ukoliko ne žele da im se fakturira cijeli mjesec.

Studenti koji su već bili smješteni u Studentskom domu, a nisu podmirili svoje obveze prema domu ne mogu useliti u dom dok obveze ne podmire, a ako ih ne podmire do 11. listopada, gube pravo na smještaj u dom.

Članak 5.

Pravo na smještaj student ostvaruje na temelju ostvarenih bodova u natječajnom postupku za smještaj studenata, koji se raspisuje za svaku akademsku godinu.

Na početku akademske godine studenti su dužni useliti u dom prema terminima za useljenje objavljenim uz rezultate natječaja. Bručoši su dužni useliti do početka predavanja. Istekom navedenih rokova smatrat će se da je student odustao od smještaja u dom te student gubi pravo na smještaj u tekućoj akademskoj godini.

Izuzetak je kada student na vrijeme javi da neće iz opravdanih razloga (smrtni slučaj u blizjoj obitelji, bolest i sl.) biti u mogućnosti useliti u navedenom roku, te naknadno to dokumentira. Takvim studentima smještaj će se naplatiti od dana useljenja.

Odluku o tome donosi pomoćnik ravnatelja za smještaj.

Članak 6.

Student može useliti u dom samo osobno. Prilikom useljenja student je obavezan priložiti:

1. osobnu iskaznicu
2. liječničku potvrdu da nema kontraindikacija za smještaj u dom
3. Studentsku iskaznicu (X-icu) - osim bruoša koji je još nisu dobili

Članak 7.

Ispunjenjem obveza iz prethodnog članka student postaje stanarom Studentskog doma u tekućoj akademskoj godini, a uprava Studentskog doma ga zadužuje potrebnom opremom za stanovanje koju čini nepokretni i pokretni dio specificiran u zadužnici, koju student obvezno potpisuje nakon što se uvjeri da je sve što je navedeno na zadužnici zaprimio u ispravnom stanju.

Članak 8.

Raspored stanara po sobama vrši uprava Studentskog doma poštujući rang listu po broju bodova i imajući na umu da je student obavezan dostaviti liječničku potvrdu da nema kontraindikacija za smještaj u dom.

Stanar Studentskog doma ne može preseliti iz jedne u drugu sobu bez odobrenja pomoćnika ravnatelja za smještaj. Pomoćnik ravnatelja za smještaj odobrit će studentu preseljenje iz sobe u sobu tijekom akademske godine uz uvjet da student sam pronađe zamjenu, a da se preseljenjem ne poremete odnosi u utvrđenim kapacitetima.

Pomoćnik ravnatelja za smještaj može odbiti preseljenje studenta, bez objašnjenja.

Članak 9.

Pomoćnik ravnatelja za smještaj može preseliti stanara u drugu sobu iako to stanar nije tražio.

b) kontrola ostvarivanja prava na smještaj

Članak 10.

Ostvareno pravo studenta na smještaj podliježe kontroli. Kontrola prava na smještaj provodi se putem revizije prava na smještaj, kontrolama statusa studenata u bazi "iksica" Centra za autorizaciju prava i povremenim kontrolama po sobama. Reviziju prava na smještaj organizira i provodi Revizijsko povjerenstvo Studentskog centra.

Kontrola statusa studenata u bazi "iksica" provodi se na kraju svakog mjeseca putem računalnog programa, a po potrebi i češće. Povremena kontrola po sobama provodi se tako da se izvrši neposredni uvid u sobe koje studenti koriste. Broj kontrola ostvarivanja prava na smještaj nije ograničen. Vrijeme povremene kontrole, kao i način njene provedbe, određuje pomoćnik ravnatelja za smještaj. Povremenu kontrolu po sobama provodi Povjerenstvo koje imenuje pomoćnik ravnatelja za smještaj.

c) iseljenje

Članak 11.

Student ostvaruje pravo na smještaj u Studentski dom na određeno vrijeme, od početka akademske godine do 15. srpnja iduće godine. Studenti koji trebaju ostanu u domu nakon 15. srpnja, trebaju se javiti u upravu doma radi dogovora oko rezervacije i cijene smještaja.

Stanar Studentskog doma može tijekom akademske godine iseliti iz doma i prije roka pri čemu nije obvezan navoditi razloge iseljenja, no dužan je najaviti iseljenje najkasnije do 25-tog dana u prethodnom mjesecu. Studenti koji ne najave iseljenje bit će obvezni platiti račun za cijeli mjesec bez obzira na datum iseljenja.

Stanar Studentskog doma iseljava se i na temelju Rješenja pomoćnika ravnatelja za smještaj, odnosno Rješenja nadležnog tijela Studentskog centra u Karlovcu.

Članak 12.

Stanari doma su obvezni uredno se razdužiti prilikom iseljenja iz doma. Pod razduživanjem se podrazumijeva:

1. čišćenje i uređenje sobe i opreme u sobi,
2. predaja sobe i opreme u sobi u ispravnom stanju osobi koja je za to zadužena,
3. podmirenje dugova na ime stanarine i ostalih obveza.

Način, vrijeme i mjesto razduživanja određuje pomoćnik ravnatelja za smještaj i o tome pismeno obavještava stanare Studentskog doma na oglasnoj ploči doma.

U slučaju suprotnom od odredbe stavka 2. točka 1. ovog članka čišćenje i uređenje sobe i opreme u sobi naplatit će se u iznosu od 100,00 kn po stanaru. Stvari ostavljene u sobi čuvaju se 15 dana.

d) privremeni smještaj

Članak 13.

Smještaj studenata u Studentski dom u vrijeme ljetnih praznika je privremeni smještaj. Program smještaja svojom odlukom utvrđuje pomoćnik ravnatelja za smještaj, uvjete privremenog smještaja i cijenu smještaja kao i prava i obveze studenata tijekom privremenog smještaja.

III. PRAVA I OBVEZE STANARA STUDENTSKOG DOMA

1. Prava stanara Studentskog doma

Članak 14.

Student stanar ima pravo nesmetanog korištenja smještaja u Studentskom domu.

Studentski centar Karlovac obvezan je poduzeti sve potrebne mjere da se u Studentskom domu osiguraju: nesmetan boravak u sobi, red i mir, uvjeti za učenje, sukladno mogućnostima i uvjetima utvrđenim općim aktima Studentskog centra Karlovac.

Članak 15.

Student ima pravo na:

- korištenje pripadajućeg inventara i ostale opreme u sobi,
- upotrebu tople i hladne vode, te električne energije,
- zamjenu posteljine jednom mjesečno,
- upotrebu kupaonice i WC-a
- zagrijavanje prostorija
- namjensko korištenje zajedničkih prostorija,
- čišćenje zajedničkih prostorija i
- blagovremeno i kvalitetno otklanjanje kvarova u Studentskom domu i studentskoj sobi.

Članak 16.

Stanari Studentskog doma mogu primiti posjete u sobe u vremenu od 9,00 do 22,00 sata, te posjete u zajedničkim prostorijama u vremenu od 7,00 do 23,00 sata. Stanari Studentskog doma koji su primili posjetu odgovorni su za narušavanje reda i mira u domu, kao i za ostalo ponašanje posjetitelja. Stanari Studentskog doma mogu zahtijevati da se posjetitelj udalji iz Studentskog doma, odnosno sobe, ukoliko svojim ponašanjem ili nazočnošću narušava red i mir u Studentskom domu, odnosno sobi ili zajedničkoj prostoriji.

Članak 17.

Stanari Studentskog doma mogu koristiti zajedničke prostorije u domu. Namjenu zajedničkih prostorija, vrijeme korištenja i način korištenja zajedničkih prostorija utvrđuje pomoćnik ravnatelja za smještaj.

2. Obveze stanara Studentskog doma

Članak 18.

Student je dužan platiti stanarinu od dana naznačenog kao dan useljenja u dokumentu kojim useljava u dom, a do iseljenja iz doma.

Članak 19.

Stanar doma dužan je plaćati stanarinu do datuma naznačenog kao datum dospijeca na računu, uz obvezu čuvanja dokaza o uplati. Studenti će račun dobiti svakog prvog radnog dana u mjesecu, odnosno prvi dan nakon useljenja ako useljavaju u drugoj polovici mjeseca. Stanarina se neće moći uplaćivati u domu, već u bankama, pošti, Fini, štedionicama i putem e-bankarstva.

Stanari koji usele u dom do 15-og dana u mjesecu plaćaju puni iznos mjesečne stanarine, a od 16-og dana u mjesecu plaćaju polovicu iznosa mjesečne stanarine. Stanari koji iseše iz doma do 15-og dana u mjesecu, uz prethodnu najavu sukladno čl.11. st. 2., plaćaju polovicu iznosa mjesečne stanarine, a od 16-og dana u mjesecu plaćaju puni iznos mjesečne stanarine.

Ako stanar Studentskog doma ne plati stanarinu sukladno odredbi prethodnog stavka, smatrat će se da se dobrovoljno odrekao prava na daljnji smještaj u Studentskom domu. Pomoćnik ravnatelja za smještaj izdat će Rješenje o iseljenju studenta i razdužiti studenta, a sve u roku 3 (tri) dana od posljednjeg dana određenog za plaćanje stanarine, te će obavijestiti računovodstvo da preuzme brigu o naplati računa.

U slučaju objektivnih razloga (smrtni slučaj u obitelji, bolest i sl.) pomoćnik ravnatelja za smještaj može odobriti studentu naknadno plaćanje stanarine.

Članak 20.

Stanar Studentskog doma dužan je čistiti i uređivati sobu u kojoj je smješten, te selektivno odlagati otpad, a u zajedničkim prostorijama i okolišu doma dužan je održavati primjeren red i čistoću. U Studentskom domu nije dozvoljeno:

- kuhanje hrane u sobi
- bacanje otpadaka i drugih predmeta izvan prostora određenih za odlaganje smeća
- upotreba zajedničkih prostorija protivno njihovoj namjeni
- sušenje rublja na prozorima i ostavljanje obuće na prozorima ili u hodniku doma
- odlaganje hrane i drugih predmeta po prozorima
- držanje bicikla u sobi ili hodniku
- držanje životinja u sobi i
- druge radnje kojima se stvara nečistoća u prostorijama i okolišu Studentskog doma

Članak 21.

Stanar Studentskog doma obavezan je čuvati imovinu Studentskog doma i upotrebljavati je na način i u svrhu za koju je namijenjena. Stanaru nije dozvoljeno:

- lijepljenje slika i naljepnica na zidu, vratima i namještaju
- ukucavanje čavala na zid, vrata i namještaj
- iznošenje sobnog i domskog namještaja iz prostora u kojima je instaliran
- skidanje ili uništavanje inventarskih oznaka na opremi i uređajima (inventarske pločice i naljepnice)
- upotreba i držanje trošila električne energije i druge opreme (električno kuhalo, grijalica, plinska kuhala)
- montiranje nove ili popravljavanje instalirane opreme u sobi i zajedničkim prostorijama
- obavljanje drugih radnji kojima se nanosi materijalna šteta domu.

Nepridržavanje odredbi stavka 1. i 2. ovog članka ima za posljedicu poduzimanje disciplinske i materijalne odgovornosti stanara Studentskog doma.

Članak 22.

Stanar Studentskog doma obavezan je koristiti ostvareno pravo na smještaj tako da ne remeti boravak, život i rad ostalih stanara. Stanaru nije dozvoljeno:

- galama, bučenje, glasno sviranje i reproduciranje glazbe u bilo koje doba dana i noći u domu ili dvorištu doma
- pušenje u sobama i drugim prostorima doma
- kockanje i organiziranje kockanja u sobi ili zajedničkim prostorijama
- održavanje veselice u sobi ili zajedničkim prostorijama ili dvorištu doma
- primanje posjeta nakon 22,00 sata i zadržavanje posjeta nakon 23,00 sata

- ustupanje ležaja drugoj osobi, prepuštanje ležaja na korištenje drugoj osobi, odnosno korištenje ležaja zajedno s drugom osobom
- obavljanje obrtničkih i drugih poslova u sobi, odnosno Studentskom domu,
- preprodaja deviza, proizvoda i usluga i oglašavanje istih u Studentskom domu i
- poduzimanje drugih radnji koje nisu dozvoljene odredbama općih akata Studentskog centra Karlovac i odredbama zakona Republike Hrvatske.

Nepridržavanje odredbi stavka 1, 2 i 3 ovog članka ima za posljedicu poduzimanje disciplinske odgovornosti stanara Studentskog doma.

Članak 23.

Stanar doma obavezan je tijekom korištenja prava na smještaj odmah na recepciji (porti) Studentskog doma prijaviti svaki kvar ili oštećenje nastalo u sobi, u zajedničkim prostorijama, na instalacijama i opremi Studentskog doma. Student je obavezan prijaviti i nestanak predmeta, opreme i inventara.

Članak 24.

Stanar doma obavezan je odmah prijaviti svaki slučaj težeg oboljenja kao i svaku sumnju na pojavu zaraznog oboljenja. Prijava se vrši pomoćniku ravnatelja za smještaj. Student je obavezan podvrgnuti se liječničkom pregledu na zahtjev pomoćnika ravnatelja za smještaj, na zahtjev ovlaštenog liječnika i na zahtjev sanitarne inspekcije.

Članak 25.

Student je obavezan odazvati se svakom pozivu upućenom od strane uprave Studentskog doma. Poziv se upućuje studentu usmeno, pismeno ili preko oglasne ploče.

Članak 26.

U slučaju neposredne opasnosti koja prijeti zdravlju i životu ljudi i sigurnosti imovine u Studentskom domu stanar doma je obavezan obavijestiti odgovorne radnike Studentskog doma, a ovisno o prirodi opasnosti i odgovarajuće službe i tijela Grada Karlovca.

Članak 27.

Radnici Studentskog doma i studenti stanari Studentskog doma obvezni su se pridržavati i provoditi mjere zaštite propisane od strane državnih tijela, tijela Veleučilišta u Karlovcu i tijela Studentskog centra Karlovac. Mjere zaštite propisuje ravnatelj Studentskog centra.

Članak 28.

Student stanar Studentskog doma, obavezan je nadoknaditi svaku štetu učinjenu na objektu, odnosno opremi Studentskog doma. Prouzročena šteta iz prethodnog stavka može biti:

- individualna, kad je počinitelj poznat i
- katna i domska, koju nadoknađuju stanari kata ili svi stanari doma.

Visinu štete utvrđuje pomoćnik ravnatelja za smještaj na temelju zapisnika o učinjenoj šteti.

IV ODGOVORNOST STANARA STUDENTSKOG DOMA

Članak 29.

Za povrede odredaba Domskog reda, općih akata Studentskog centra Karlovac, posebnih odluka ovlaštenog tijela, stanar Studentskog doma odgovara disciplinski i materijalno neovisno je li povreda učinjena u Studentskom domu ili u ostalim objektima Studentskog centra Karlovac.

Po odredbama ovog Domskog reda disciplinski i materijalno odgovara i student posjetitelj bez obzira što nije stanar Studentskog doma, ukoliko se odgovornost odnosi na povrede iz ovog Domskog reda.

1. Disciplinska odgovornost

Članak 30.

Student - stanar Studentskog doma odgovara disciplinski ukoliko svojom krivnjom učini disciplinski prijestup ili teži disciplinski prijestup.

Članak 31.

Disciplinski prijestup je povreda odredbi Domskog reda koju stanar učini namjerno ili krajnjom nepažnjom i to:

- preseljenje iz jedne sobe u drugu sobu, bez odobrenja i
- postupanje protivno odredbi članka 20, 21, 23 i 25 Domskog reda.

Članak 32.

Teži disciplinski prijestup je povreda odredbi Domskog reda koju stanar učini namjerno ili krajnjom nepažnjom i to:

1. postupanje protivno odredbi članka 12, 22, 24 i 26 Domskog reda
2. nepridržavanje ili onemogućavanje provođenja mjere zaštite donijete od nadležnog tijela
3. konzumiranje alkohola te konzumiranje, prodaja i ostali oblici zlouporabe droga u domu
4. drsko i nepristojno ponašanje prema stanarima Studentskog doma, radnicima Studentskog centra Karlovac i građanima
5. teže remećenje reda i mira u Studentskom domu
6. prenošenje lažnih vijesti koje imaju za cilj uznemiravanje stanara Studentskog doma
7. nepoštivanje naredbi i mjera koje imaju za cilj suzbijanje i sprečavanje zaraznih bolesti i epidemija
8. namjerno činjenje radnje koja ima za cilj izazivanje opasnosti za osobe i imovinu
9. namjerno propuštanje radnje kojom bi se spriječila opasnost za osobe i imovinu
10. sudjelovanje u tuči kao napadač ili poticanje drugih na tuču
11. krivotvorenje dokumenata i isprava na temelju kojih su ostvarili pravo na smještaj
12. ustupanje svojeg prava na smještaj drugoj osobi
13. prodaja ili kupovina prava na smještaj u Studentskom domu
14. primanje osobe na boravak (nakon 22,00 sata), stanovanje i spavanje u Studentskom domu
15. krađa imovine stanara, radnika i ostalih osoba,
16. krađa imovine Studentskog doma
17. neuredno razduživanje ili propuštanje razduživanja
18. namjerno nanošenje štete imovini Studentskog doma, imovini Studentskog centra Karlovac i imovini stanara Studentskog doma
19. ponavljanje povreda iz članka 31. Domskog reda
20. nepristupanje reviziji prava na smještaj

2. Materijalna odgovornost

Članak 33.

Stanar Studentskog doma koji je prouzročio materijalnu štetu Studentskom domu dužan je istu nadoknaditi. Ako stanar štetu učini namjerno ili iz krajnje nepažnje odgovara i disciplinski.

Članak 34.

Postojanje štete, okolnosti pod kojima je nastala, visinu štete i počinitelja utvrđuje pomoćnik ravnatelja za smještaj nakon izvješća odgovornog radnika.

Nakon utvrđivanja činjenica iz prethodnog stavka Rješenje donosi pomoćnik ravnatelja za smještaj, a šteta se plaća putem uplatnice. Ako štetu prouzroči više stanara, svaki je stanar odgovoran za dio štete koju je prouzročio. Ukoliko se ne može ustanoviti udio svakog stanara pojedinačno u iznosu nastale štete, za štetu odgovaraju podjednako svi stanari sudionici u nastanku štetnog događaja.

O prigovoru na Rješenje iz stavka 2. ovog članka odlučuje povjerenstvo za žalbe Studentskog centra Karlovac, a prigovor na Rješenje odgađa njegovo izvršenje.

3. Disciplinske mjere

Članak 35.

Zbog povrede odredaba Domskog reda studentu se mogu izreći sljedeće disciplinske mjere:

- opomena
- opomena pred isključenje
- isključenje iz Studentskog doma za jednu godinu
- isključenje iz Studentskog doma za sve vrijeme studiranja
- gubitak prava na smještaj za jednu godinu
- gubitak prava na smještaj za sve vrijeme studiranja.

Članak 36.

Disciplinska mjera opomena i opomena pred isključenje izriče se radi povrede odredaba Domskog reda koje se smatraju disciplinskim prijestupom.

Članak 37.

Disciplinska mjera isključenje iz doma za sve vrijeme studiranja obvezno se izriče za povrede Domskog reda kvalificirane kao teži disciplinski prijestup iz članka 32. stavak 1. točka 1, 2, 3, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 20.

Članak 38.

Koja će se disciplinska mjera isključenja iz Studentskog doma u konkretnom slučaju primijeniti ovisi o ocjeni postojanja olakotnih, odnosno otežavajućih okolnosti koje procjenjuje disciplinsko tijelo u Studentskom domu.

Olakotne, odnosno otežavajuće okolnosti koje su u konkretnom slučaju primijenjene moraju se navesti u Rješenju o izrečenoj disciplinskoj mjeri.

Članak 39.

Disciplinska mjera gubitka prava na smještaj za jednu godinu izreći će se studentu koji nije redovni stanar Studentskog doma, ako se kontrolom ili na drugi način utvrdi da koristi, boravi i spava u sobi koju mu je privremeno prepustio redovni stanar sobe.

Članak 40.

Disciplinska mjera gubitka prava na smještaj za sve vrijeme studiranja izreći će se studentu koji nije redovni stanar Studentskog doma, ako se kontrolom ili na drugi način utvrdi da koristi, boravi i spava u sobi koju mu je na duže vrijeme prepustio redovni stanar sobe.

Članak 41.

Gubitak prava, kao disciplinska mjera znači eliminiranje studenta iz natječaja za smještaj u Studentskom domu na godinu dana, odnosno za sve vrijeme studiranja.

4. Disciplinsko tijelo

Članak 42.

Postupak za utvrđivanje disciplinske i materijalne odgovornosti studenta provodi pomoćnik ravnatelja za smještaj.

Članak 43.

Pomoćnik ravnatelja za smještaj kao disciplinsko tijelo u disciplinskom postupku izriče disciplinske mjere iz čl. 35.

Članak 44.

Rješenje o izrečenoj disciplinskoj mjeri obvezno sadrži:

1. ime i prezime studenta
2. pravna osnova izricanja disciplinske mjere
3. izrečena disciplinska mjera
4. obrazloženje
5. pouka o pravu na prigovor.

Rješenje o izrečenoj disciplinskoj mjeri Uprava doma je obvezna objaviti u roku od 24 sata od utvrđivanja svih okolnosti, a izvršit će ga u roku od 3 dana od dana konačnosti.

Članak 45.

Rješenje iz prethodnog članka dostavlja se:

1. studentu
2. arhivi Studentskog doma i
3. objavljuje se na oglasnoj ploči Studentskog doma.

Rješenje koje Uprava Studentskog doma nije mogla uručiti studentu, poslat će se poštom na adresu prebivališta studenta, a dan slanja smatrat će se danom uručenja Rješenja.

Članak 46.

Protiv Rješenja o izrečenoj disciplinskoj mjeri student može uložiti žalbu u roku od 5 (pet) dana od dana uručenja. Žalba se podnosi Povjerenstvu za žalbe Studentskog centra Karlovac putem pomoćnika ravnatelja za smještaj. Pomoćnik ravnatelja za smještaj, nakon zaprimanja žalbe studenta istu je dužan dostaviti Povjerenstvu u roku od 3 dana od dana primitka te Povjerenstvu obrazložiti navode iz Rješenja.

Članak 47.

Žalba na Rješenje o izrečenoj disciplinskoj mjeri i na Rješenje o utvrđenoj materijalnoj odgovornosti odgađa njegovo izvršenje, osim na Rješenje o izrečenoj disciplinskoj mjeri za teži disciplinski prijestup iz članka 32. točka 2, 3, 5, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 15, 18 i 20 Domskeg reda.

Članak 48.

Povjerenstvo za žalbe Studentskog centra je drugostupanjski disciplinsko tijelo koji odlučuje po žalbi studenta. Povjerenstvo za žalbe je obvezno u roku 15 dana od dana dostavljanja žalbe, žalbu riješiti. Ukoliko Povjerenstvo za žalbe, žalbu ne riješi u navedenom roku student može u narednom roku od 30 dana pokrenuti upravni spor.

Članak 49.

Povjerenstvo za žalbe raspravljajući o žalbi studenta može Rješenje ukinuti, potvrditi, vratiti prvostupanjskom tijelu na ponovno odlučivanje uz obvezno uputu na činjenice koje treba posebno utvrditi.

Odluka Povjerenstva za žalbe je konačna, a protiv iste se može pokrenuti upravni spor u roku 30 dana od dana uručenja odluke.

5. Zastara vođenja postupka

Članak 50.

Zastara pokretanja i vođenja postupka zbog disciplinskog prijestupa nastupa za 30 dana od saznanja za disciplinski prijestup i počinitelja.

Zastara pokretanja i vođenja postupka zbog težeg disciplinskog prijestupa nastupa za 3 (tri) mjeseca od saznanja za teži disciplinski prijestup i počinitelja, osim disciplinskog prijestupa iz članka 32. točka 11. ovog Domskog reda za koji zastara nastupa za godinu dana.

Postupak utvrđivanja materijalne odgovornosti zastarijeva u rokovima zastare utvrđene Zakonom.

V. STUDENTSKA TIJELA U DOMU

Članak 51.

U cilju poboljšanja uvjeta stanovanja u Studentskom domu, te neposrednije povezanosti stanara Studentskog doma, osniva se Studentski odbor.

Članak 52.

Studentski odbor (u daljnjem tekstu: Odbor) osniva se na početku akademske godine i njegov mandat traje jednu akademsku godinu. Odbor na prvom sastanku bira predsjedavajućeg, zamjenika i tajnika odbora. Članovi odbora mogu biti samo studenti smješteni u domu.

Članak 53.

Odbor u formi preporuka i inicijativa izražava interes stanara Studentskog doma i isti usmjerava prema nadležnim tijelima Studentskog doma i Studentskog centra.

VI. POSEBNA PRAVA I OBVEZE STANARA STUDENTSKOG DOMA

Članak 54.

Studenti koji su ostvarili pravo na smještaj u Studentski dom, mogu, sukladno odluci o rasporedu studenata po sobama, rezervirati sobu za akademsku godinu nakon objave rezultata Natječaja samo ako su u prethodnoj godini bili smješteni u toj sobi te ako po broju bodova imaju pravo na tu sobu, odnosno ako se dotadašnji drugi stanari te sobe ne protive. Rezervacija sobe vrši se na način i u vrijeme kako to utvrdi pomoćnik ravnatelja za smještaj.

Članak 55.

Ukoliko jedan ili svi stanari neke sobe borave određeno vrijeme izvan Studentskog doma obvezni su svoju odsutnost i vrijeme trajanja iste prijaviti na recepciji doma.

Postupanje na način koje je protivno utvrđenom u prethodnom stavku ovog članka, povlači disciplinsku odgovornost iz članka 31. točka 12.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 56.

Domski red mora biti dostupan svakom stanaru Studentskog doma. Pomoćnik ravnatelja za smještaj obvezan je sve obavijesti, odluke i rješenja izdana od nadležnih tijela objaviti na oglasnoj ploči i datum objavljivanja evidentirati na dokumentu.

Pomoćnik ravnatelja za smještaj obvezan je voditi evidencije studenata kojima je izrečena disciplinska mjera i studenata dužnika.

Članak 57.

Useljenjem u Studentski dom stanar preuzima prava i obveze utvrđene ovim Domskim redom.

Članak 58.

Ovaj Domski red stupa na snagu i primjenjuje se osmog dana od dana donošenja.

Članak 59.

Tumačenje odredbi ovog Domskog reda daje Ravnatelj Studentskog centra Karlovac.

U Karlovcu, 01. srpnja 2020. g.

Ravnatelj Studentskog centra Karlovac:
mr. sc. Željko Šančić